



Муниципальное образование «Город Birobidzhan»
Еврейской автономной области

ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

04.03.2019

№ 618

г. Birobidzhan

О внесении изменений в решение городской Думы от 16.04.2015 № 120 «Об утверждении порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Город Birobidzhan» Еврейской автономной области - мэра города»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», закона Еврейской автономной области от 17.11.2014 № 607-ОЗ «Об отдельных вопросах осуществления местного самоуправления в Еврейской автономной области» и в соответствии с Уставом муниципального образования «Город Birobidzhan» Еврейской автономной области городская Дума

РЕШИЛА:

1. Внести в решение городской Думы от 16.04.2015 № 120 (в ред. решений городской Думы от 19.05.2015 № 131, от 23.06.2016 № 289, от 29.09.2016 № 307) «Об утверждении порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Город Birobidzhan» Еврейской автономной области - мэра города» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «пункта 1 части 2», заменить словами «пункта 1 части 2, части 2.1», слова «части 1-1» заменить словами «частей 1, 1-1»;

1.2. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Город Birobidzhan» Еврейской автономной области - мэра города изложить в следующей редакции:

**«Порядок
проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального
образования «Город Birobidzhan» Еврейской автономной области - мэра города**

1. Общие положения

1. Конкурс по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Город Birobidzhan» Еврейской автономной области - мэра города (далее - конкурс) проводится в городском округе в целях избрания городской Думой главы муниципального образования «Город Birobidzhan» Еврейской автономной области - мэра города (далее - мэр города) из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

2. В конкурсе вправе участвовать граждане Российской Федерации, обладающие в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» пассивным избирательным правом (далее - граждане).

Кандидатом на должность мэра города может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

3. Условиями конкурса являются следующие требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления мэром города полномочий по решению вопросов местного значения, отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа:

1) высшее образование;

2) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства и законодательства Еврейской автономной области, Устава муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области, муниципальных нормативных правовых актов городского округа, которое необходимо мэру города для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа;

3) стаж муниципальной или государственной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет.

4. Решение о проведении конкурса принимается городской Думой муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области (далее – городская Дума) и подлежит официальному опубликованию в «Муниципальной информационной газете» и сетевом издании «ЭСМИГ» не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

5. В решении городской Думы о проведении конкурса указываются:

1) дата, место и время проведения конкурса;

2) условия конкурса;

3) перечень документов, необходимых для участия в конкурсе;

4) срок приема документов (дата начала и дата окончания), место и время (часы, минуты) приема документов, подлежащих представлению в соответствии с настоящим порядком;

5) время начала работы комиссии;

6) номера телефонов и местонахождение комиссии.

6. Конкурс проводится конкурсной комиссией (далее - комиссия), которая создается и формируется в соответствии с настоящим порядком.

7. Порядок избрания городской Думой мэра города из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, в соответствии с Уставом городского округа устанавливается Регламентом городской Думы.

2. Документы, представляемые гражданами для участия в конкурсе

1. Граждане, изъявившие желание участвовать в конкурсе, представляют в комиссию следующие документы:

1) заявление об участии в конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации»;

3) копию паспорта гражданина Российской Федерации (оригинал представляется гражданином в комиссию в день проведения конкурса);

4) копию документа (документов) о высшем образовании (оригинал представляется гражданином в комиссию в день проведения конкурса);

5) копию документа (документов), подтверждающего стаж муниципальной или государственной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет, заверенную в установленном порядке;

6) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за год, предшествующий году участия в конкурсе, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, установленной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»;

7) заключение медицинской организации, предусмотренное пунктом 9 части 3 статьи 16 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

8) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

Гражданин вправе представить в комиссию разработанный им проект плана основных направлений социального и экономического развития городского округа.

2. Документы, предусмотренные настоящим разделом, направляются гражданами в течение срока, установленного решением городской Думы о проведении конкурса.

Документы, предусмотренные настоящим разделом, направленные гражданами по окончании срока, установленного решением городской Думы о проведении конкурса, комиссией не рассматриваются.

3. При отказе от участия в конкурсе гражданин подает в комиссию письменное заявление об этом в сроки, установленные решением городской Думы о проведении конкурса.

3. Порядок создания, формирования и полномочия комиссии

1. Комиссия создается решением городской Думы на срок полномочий соответствующего созыва городской Думы, принявшего решение о создании комиссии, с учетом требований настоящего раздела.

2. Состав комиссии формируется в количестве 20 членов комиссии, при этом половина членов комиссии назначается городской Думой, а другая половина - губернатором Еврейской автономной области.

Обращение к губернатору Еврейской автономной области о назначении членов комиссии направляется председателем городской Думы до принятия городской Думой решения о создании комиссии.

В случае если назначенный член комиссии в сроки, установленные для проведения конкурса, подаст в комиссию документы, предусмотренные настоящим порядком, для участия в конкурсе, полномочия такого члена комиссии приостанавливаются по решению комиссии незамедлительно, о чем председателем комиссии сообщается губернатору Еврейской автономной области либо городской Думе не позднее одного дня со дня принятия комиссией такого решения.

Губернатор Еврейской автономной области либо городская Дума вправе принять решение об исключении такого члена комиссии из состава комиссии и назначении в состав комиссии нового члена комиссии.

3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

4. Вопросы организации деятельности комиссии с учетом требований, предусмотренных настоящим порядком, регулируются решением городской Думы.

5. Комиссия обладает следующими полномочиями:

1) осуществляет непосредственное проведение конкурса;

2) осуществляет прием, регистрацию, рассмотрение и проверку документов граждан, предусмотренных настоящим порядком;

3) принимает решение о регистрации гражданина кандидатом на должность мэра города для участия в конкурсе (далее – кандидат) либо об отказе в регистрации гражданина кандидатом;

4) проводит индивидуальное собеседование с кандидатом;

5) по итогам проведенного конкурса представляет городской Думе кандидатуры для проведения городской Думой голосования по кандидатурам на должность мэра города.

4. Порядок проведения конкурса

1. Со дня приема документов, предусмотренных пунктом 1 раздела 2 настоящего порядка (далее - документы), не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения конкурса комиссия осуществляет рассмотрение и проверку документов на предмет их соответствия требованиям настоящего порядка.

2. По результатам рассмотрения и проверки документов на заседании комиссии принимается решение о регистрации гражданина кандидатом на должность мэра города для участия в конкурсе (далее – кандидат) либо об отказе в регистрации гражданина кандидатом.

Гражданин вправе присутствовать на заседании комиссии.

3. Основаниями для принятия комиссией решения об отказе в регистрации гражданина кандидатом являются:

1) наличие ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

2) неполное представление гражданином пакета документов, предусмотренных пунктом 1 раздела 2 настоящего порядка;

3) несоответствие содержания представленных гражданином документов содержанию документов, предусмотренных пунктом 1 раздела 2 настоящего порядка, в случае представления их в полном объеме;

4) представление гражданином подложных документов или заведомо ложных сведений.

4. О принятом комиссией решении о регистрации гражданина кандидатом он уведомляется в письменном виде не позднее одного дня со дня его принятия согласно приложению 2 к настоящему порядку.

5. О принятом комиссией решении об отказе в регистрации гражданина кандидатом он уведомляется в письменном виде не позднее одного дня со дня его принятия с указанием причин отказа в регистрации согласно приложению 3 к настоящему порядку.

6. Решение комиссии об отказе в регистрации гражданина кандидатом может быть обжаловано гражданином в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. В случае если после принятия комиссией решений об отказе в регистрации граждан кандидатами остается один кандидат, дальнейший конкурс по решению комиссии не проводится, о чем комиссия незамедлительно сообщает в городскую Думу, которая обязана принять решение о том, что конкурс не состоялся, и решение о проведении нового конкурса.

8. Зарегистрированный комиссией кандидат обязан лично участвовать в конкурсе.

9. После принятия комиссией решения о регистрации гражданина кандидатом в день проведения конкурса проводится индивидуальное собеседование с кандидатом.

Индивидуальные собеседования с кандидатами проводятся комиссией в порядке очередности поступления в комиссию заявлений граждан, зарегистрированных кандидатами.

Индивидуальное собеседование с кандидатом проводится в присутствии членов комиссии и кандидата. Присутствие иных лиц и средств массовой информации во время проведения индивидуального собеседования с кандидатом допускается только с письменного согласия кандидата по форме согласно приложению 4 к настоящему порядку.

При проведении индивидуального собеседования с кандидатом члены конкурсной комиссии задают кандидату вопросы, позволяющие выявить уровень знаний Конституции Российской Федерации, федерального законодательства и законодательства Еврейской автономной области, Устава муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области, муниципальных нормативных правовых актов городского округа, которые необходимы мэру города для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа.

10. После проведения индивидуальных собеседований по каждому кандидату комиссией проводится открытое голосование, результаты которого заносятся в протокол заседания комиссии.

Открытое голосование проводится в отсутствие кандидата и иных лиц.

Кандидатурами на должность мэра города признаются зарегистрированные конкурсной комиссией кандидаты, набравшие в результате открытого голосования на заседании конкурсной комиссии большинство голосов от числа присутствующих на итоговом заседании членов комиссии.

В случае, если в результате открытого голосования на заседании конкурсной комиссии большинство голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии получил только один кандидат, дальнейший конкурс по решению комиссии не проводится, о чем комиссия незамедлительно сообщает в городскую Думу, которая обязана принять решение о том, что конкурс не состоялся, и решение о проведении нового конкурса.

Для проведения городской Думой голосования по кандидатурам на должность мэра города комиссией представляется в городскую Думу не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

О результатах открытого голосования кандидат уведомляется в письменном виде не позднее одного дня со дня его принятия по форме согласно приложению 5 к настоящему порядку.

11. Протокол заседания комиссии по проведению конкурса должен содержать:

- дату и номер протокола;
- повестку дня заседания комиссии;
- общее количество членов комиссии и число членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии;
- число граждан, подавших документы на участие в конкурсе;
- число граждан, отказавшихся от участия в конкурсе;
- число граждан, в отношении которых комиссией было принято решение о регистрации граждан кандидатами;
- число граждан, в отношении которых комиссией было принято решение об отказе в регистрации граждан кандидатами;
- ход проведения индивидуальных собеседований с кандидатами;
- итоги открытого голосования на заседании конкурсной комиссии.

Числа указываются в протоколе цифрами и прописью.

12. Протокол заседания комиссии подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и направляется в городскую Думу вместе с документами кандидатов, предусмотренными настоящим порядком, не позднее 5 (пяти) дней со дня проведения итогового заседания комиссии.

Решения, протоколы заседаний и иные документы комиссии, предусмотренные настоящим порядком, подлежат хранению в аппарате городской Думы в установленном порядке.».

Приложение 1
к порядку проведения конкурса по отбору
кандидатур на должность главы муниципального образования
«Город Биробиджан» Еврейской автономной области –
мэра города

В конкурсную комиссию по проведению
конкурса по отбору кандидатур на
должность главы муниципального
образования «Город Биробиджан»
Еврейской автономной области
– мэра города

от _____
(Ф.И.О. гражданина, адрес регистрации,
адрес места проживания,
контактный телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
об участии в конкурсе**

Прошу принять мои документы для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области – мэра города.

С условиями конкурса согласен (на).

Сведения, содержащиеся в представленных мною документах для участия в конкурсе, являются полными и достоверными, а сами документы не являются подложными.

Даю согласие на организацию и проведение проверки достоверности и полноты, обработки представляемых мною персональных данных и иных сведений, представленных мной в конкурсную комиссию для участия в конкурсе.

Подтверждаю, что не имею на день проведения конкурса ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____;
- 6) _____;
- 7) _____;
- 8) _____.

Время подачи документов _____ часов _____ минут

Дата подачи документов «___» _____ 20__ г.

(подпись гражданина)

(подпись и должность лица, зарегистрировавшего заявление)

Приложение 2
к порядку проведения конкурса по отбору
кандидатур на должность главы муниципального образования
«Город Биробиджан» Еврейской автономной области –
мэра города

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый _____
(ф.и.о.)

Конкурсная комиссия по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области - мэра города уведомляет о том, что решением комиссии от _____ № _____ Вы зарегистрированы кандидатом на должность мэра города для участия в конкурсе, который состоится _____ ЕАО, г. Биробиджан, ул. Ленина, 29,
(дата, время) (место)
зал заседаний городской Думы.

Председатель
конкурсной комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« _____ » _____ 20__ г.

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый _____
(ф.и.о.)

Конкурсная комиссия по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области - мэра города уведомляет о том, что решением комиссии от _____ № ____ Вам отказано в регистрации кандидатом на должность мэра города для участия в конкурсе по следующим причинам:

Председатель
конкурсной комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 4
к порядку проведения конкурса по отбору
кандидатур на должность главы муниципального образования
«Город Биробиджан» Еврейской автономной области –
мэра города

Председателю конкурсной комиссии по проведению
конкурса по отбору кандидатур на должность
главы муниципального образования «Город Биробиджан»
Еврейской автономной области - мэра города

(Ф.И.О.)

от _____

(Ф.И.О. гражданина)

СОГЛАСИЕ

Я, _____

(Ф.И.О. гражданина)

_____ на присутствие представителей средств массовой
(согласен, не согласен)
информации и иных лиц во время проведения моего индивидуального собеседования
конкурсной комиссией.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый _____
(ф.и.о.)

Конкурсная комиссия по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области - мэра города уведомляет о следующих результатах открытого голосования по Вашей кандидатуре:

Ваша кандидатура представлена (не представлена) в городскую Думу для голосования.

Председатель
конкурсной комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию городской Думы по законодательству и депутатской этике.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Опубликовать настоящее решение в «Муниципальной информационной газете» и сетевом издании «ЭСМИГ».

Председатель городской Думы

П.В. Ворожбит